



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

**IRSN** [DOSIMÉTRIE

INSTITUT DE RADIOPROTECTION  
ET DE SÛRETÉ NUCLÉAIRE

VERSION 2022

# PORTAIL MONDOSIMÈTRE

## GUIDE UTILISATEUR ESPACE CLIENT





# TABLE DES MATIÈRES

VERSION 2022

1.	ACCUEIL	3
1.1.	Menu principal	3
1.2.	Page d'accueil	4
1.3.	Modifier mon mot de passe	5
1.4.	Mes paramètres	5
1.5.	Compte client	6
2.	COMMANDER	7
2.1.	La vue par produit	8
2.2.	La vue par porteur	11
3.	LA FICHE PORTEUR	12
4.	ATTRIBUER UN NON-NOMINATIF	13
5.	RÉSULTATS D'ANALYSE	14
5.1.	Résultats nominatifs sur douze mois	14
5.2.	Résultats de zone sur douze mois	15
5.3.	Rapports nominatifs	15
5.4.	Relevés individuels annuels	16
5.5.	Autres résultats	16
6.	EXPLOITATION DES DONNÉES	17
6.1.	Nombre de porteurs avec une dose	17
6.2.	Bilan dosimétrique	18
6.3.	Générateur Excel	20
7.	LOGISTIQUE	22
7.1.	Bons de livraison	22
7.2.	Dosimètres non rendus	22
7.3.	Dosimètres en retard	23
8.	SUIVI DES MODIFICATIONS	24
9.	NOUS CONTACTER	25
10.	ADMINISTRATION	26
10.1.	Lieux de livraison et services	26
10.2.	Utilisateurs de l'abonnement	27



## 1.1 Menu principal

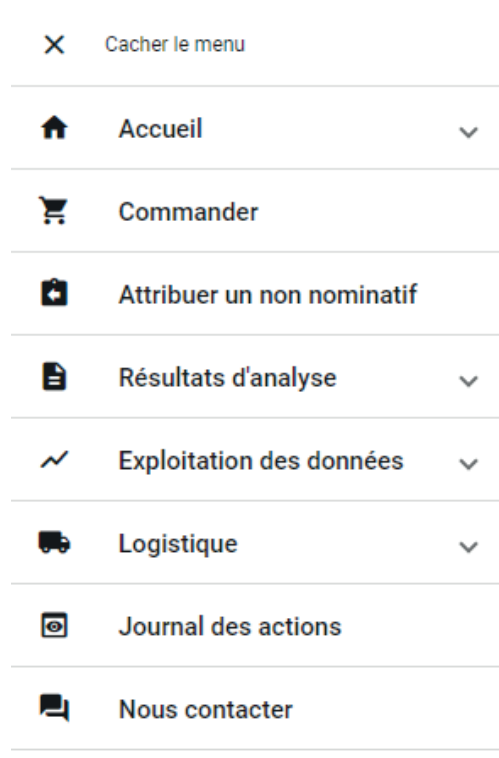
Le menu principal (bandeau blanc disponible à gauche de la page) vous permet d'accéder facilement aux différentes pages du site.

- **Le bouton ACCUEIL** : (icône sous forme de maison) : vous permet d'accéder aux pages permettant de modifier votre mot de passe, configurer vos paramètres et visualiser les informations administratives du compte.
- **Le bouton COMMANDER** : vous permet d'accéder aux pages permettant de commander des dosimètres.
- **Le bouton ATTRIBUER UN NON NOMINATIF** : vous permet d'accéder à la page permettant d'attribuer un dosimètre volant (aussi appelé non nominatif).
- **Le bouton DOCUMENTS** : vous permet d'accéder aux pages des documents sous format PDF (bons de livraison, résultats).
- **La section RÉSULTATS D'ANALYSE** : vous permet d'accéder aux pages des résultats (résultats sur douze mois, rapports pdf).
- **La section EXPLOITATION DES DONNÉES** : vous permet d'accéder aux statistiques de l'abonnement. Certaines fonctionnalités sont réservées aux Personnes Compétentes en Radioprotection et Médecins du Travail.
- **La section LOGISTIQUE** vous permet d'accéder aux bons de livraison et à la liste des dosimètres non retournés au laboratoire.
- **Le bouton JOURNAL DES ACTIONS** : vous permet de visualiser les différentes actions réalisées par chaque utilisateur sur le site.
- **Le bouton NOUS CONTACTER** : vous permet d'accéder à la page pour nous écrire directement.

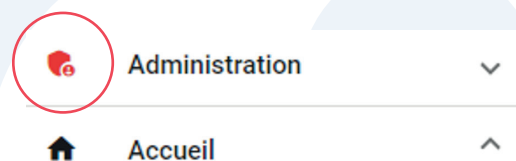
Vous trouverez les fonctionnalités détaillées de chaque page dans la suite de ce document.

Si vous disposez des **droits administrateur**, vous verrez apparaître en haut de ce menu le libellé « **Administrateur** » en couleur rouge. Cette section vous permet de réaliser différentes actions en lien avec l'administration de l'abonnement

Rendez-vous dans le **chapitre Administration (page 26)** pour plus d'informations sur cette section.



Vous pouvez réduire la taille du menu en cliquant sur la croix à côté de « Cacher le menu ».





## 1.2. Page d'accueil

Sur la page d'accueil du site, vous accédez à un tableau de bord vous permettant de visualiser rapidement plusieurs informations.

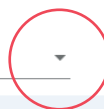
The screenshot shows a user dashboard with the following components:

- Actualités:** Two news items: 'Accréditation COFRAC' (Renouvellement de notre accréditation COFRAC, 05/01/2022) and 'Nouveauté portail : l'administrateur client' (Découvrez les fonctionnalités dédiées à l'administrateur client !, 14/12/2021).
- Vos alertes:** Two alert messages regarding dosimeters not returned for the second and third trimesters of 2021.
- Lieux de livraison:** 167 Lieux de livraison actifs.
- Services:** 493 Services actifs.
- Commandes en cours:** 1004 Dosimètres dans votre panier.
- Dosimètres analysés:** 81% (represented by a circular progress indicator).
- Liens rapides:** Guide portail, Guide utilisateur, IRSN dosimétrie, Site institutionnel.
- Header:** République Française logo, IRSN DOSIMÉTRIE, user profile 'SAVARY ALAIN UTILISATEUR SUPP.', and a dropdown menu 'TOUS LES ABONNEMENTS'.

- **ACTUALITÉS :** permet de visualiser les dernières actualités du laboratoire de dosimétrie. Pour accéder à l'ensemble des articles, vous pouvez cliquer sur l'icône en forme de liste disponible en haut à droite.
- **VOS ALERTES :** affiche certaines informations jugées importantes, pouvant nécessiter une action de votre part.
- **DOSIMÈTRES ANALYSÉS :** affiche le pourcentage de dosimètres analysés des dernières périodes révolues.
- **LIENS RAPIDES :** permet de naviguer vers des documents ou sites en lien avec la dosimétrie.
- **RÉPARTITION DES DOSIMÈTRES COMMANDÉS :** permet de visualiser par type de dosimètres le volume commandé par trimestre ou année.
- **ÉVOLUTION DU NOMBRE DE PORTEURS ACTIFS :** permet de visualiser le nombre de porteurs ayant eu un dosimètre par trimestre ou par année.

Vous pouvez **naviguer d'un abonnement à un autre** en utilisant le menu déroulant disponible en haut à droite de l'écran.

K0000 - IRSN



### Note 1 :

si vous souhaitez afficher sur chaque page les données de l'ensemble de vos abonnements, vous pouvez sélectionner l'option '**TOUS LES ABONNEMENTS**' dans la liste.

### Note 2 :

vous disposez de **plusieurs abonnements** si vous avez plusieurs établissements avec des adresses de facturation différentes



## 1.3. Modifier mon mot de passe

Sur cette page, vous pouvez modifier votre mot de passe.

Pour des raisons de sécurité, votre mot de passe doit contenir au moins 8 caractères, avec un chiffre, une majuscule, une minuscule et un caractère spécial ( !@#\$%&\*()-\_+=+[];:;<>/.).

**CHANGER VOTRE MOT DE PASSE**

Votre mot de passe doit contenir au moins **8 caractères** dont :

- 1 chiffre
- 1 majuscule
- 1 minuscule
- 1 caractère spécial. (!@#\$%&\*()-\_+=+[];:;<>/?)

## 1.4. Mes paramètres

Sur cette page, vous pouvez personnaliser vos paramètres utilisateur.

Vous pouvez personnaliser les seuils utilisés pour générer les classes de dose du bilan dosimétrique.

**BILAN DOSIMÉTRIQUE**

CORPS ENTIER	S1 = <input type="text" value="0,05"/>	<	S2 = <input type="text" value="3,00"/>	<	S3 = <input type="text" value="6,00"/>
EXTREMITÉ	S1 = <input type="text" value="0,10"/>	<	S2 = <input type="text" value="1,00"/>	<	S3 = <input type="text" value="6,00"/>

Le bouton disponible à droite du titre « **BILAN DOSIMÉTRIQUE** » permet de réinitialiser les filtres à leur valeur par défaut.

Vous pouvez activer l’affichage dans la liste des services les lieux de livraison et services qui ont été désactivés par le service client de l’IRSN. Cette fonctionnalité peut vous servir afin de rechercher des données liées à ces anciens services.

**AFFICHAGE**

Afficher dans la liste des services les différents lieux de livraison et services inactifs.

Vous pouvez également **activer la notification par email** de l’ensemble des commandes réalisées dans la journée sur l’abonnement.

**SUIVI DES MODIFICATIONS**

Je souhaite être informé(e) des modifications effectuées sur l’abonnement (par mail).

Fonction activée le 07/01/2021 par antoine.goarant@gmail.com.

**En cas de modifications, vous recevrez un email automatique** le lendemain matin des actions effectuées la veille sur l’abonnement.

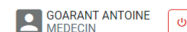
Enfin, la section « **LISTE DES DROIT PAR ABONNEMENT** » vous permet de visualiser le profil dont vous disposez pour chacun de vos abonnements.





## 1.5 Compte client

Sur la page **COMPTE CLIENT**, vous retrouverez les informations administratives liées à votre abonnement.



Z0000 - IRSN DEMO

### ACCUEIL - COMPTE CLIENT

Abonnement n° Z0000

Si des informations sont erronées, merci de contacter le [service client](#)

#### EMPLOYEUR

N° SIRET : 44054601000027  
 Raison sociale : IRSN DEMO  
 Adresse : 31 ROUTE DE L ECLUSE  
 Boîte postale : Non renseigné  
 Code postal : 78284  
 Ville : CROISSY SUR SEINE CEDEX

#### ADMINISTRATEUR DE L'ABONNEMENT

Nom : DESENFANTS  
 Prénom : THIERRY  
 Fonction : Non renseigné  
 Service : Non renseigné  
 Téléphone : 0130153654  
 Fax : Non renseigné  
 Email : thierry.desenfants@irsn.fr

#### COMPTE FACTURATION

N° SIRET : 44054601000027  
 Réf. facturation : 69749  
 Service : Non renseigné  
 Nom : Non renseigné  
 Prénom : Non renseigné  
 Téléphone : 0158357027  
 Fax : 0158359041  
 Email : Non renseigné  
 Raison sociale : IRSNIDAF  
 Adresse : 31 AV DU GENERAL DE GAULLE  
 Boîte postale : BP 17  
 Code postal : 92265  
 Ville : FONTENAY AUX ROSES CEDEX  
 Pays : Non renseigné  
 Moyen de paiement : Chèque

### EMPLOYEUR

données administratives liées à la société utilisatrice des dosimètres.

### COMPTE FACTURATION

données administratives utilisées dans le cadre de l'émission des factures.

### ADMINISTRATEUR DE L'ABONNEMENT

Coordonnées de l'administrateur de l'abonnement. Ce contact hérite des droits d'administration de l'abonnement



#### Note :

Cette page contient les informations communiquées lors de l'ouverture de votre abonnement. Les données sont accessibles en lecture. À tout moment, vous pouvez nous demander que celles-ci soient mises à jour. Vous pouvez utiliser la page **NOUS CONTACTER** dans ce but.



## 2. COMMANDER

Sur cette page, vous avez la possibilité de commander des dosimètres pour vos collaborateurs

Deux vues sont à votre disposition :

### 2.1. La vue par produit

### 2.2. la vue par porteur

COMMANDER

par produit

par porteur

## 2.1. La vue par produit

La page est découpée en trois grandes parties :

A. Les lieux de livraison services

B. Les périodes de port

C. Les dosimètres

### A. Les lieux de livraisons et services

**Votre abonnement peut comporter un ou plusieurs lieux de livraison.** Vous pouvez accéder aux dosimètres de ce lieu simplement en cliquant sur le nom du lieu.


Vous pouvez alors visualiser les services du lieu de livraison. De façon analogue, vous pouvez naviguer d'un service à un autre en cliquant sur leur nom.



#### Note :

répartir les dosimètres d'un lieu de livraison en plusieurs services a comme conséquence la création de plus petits colis au sein de votre colis principal, afin d'en faciliter la distribution. Pour chaque service, il y a également génération d'un dosimètre témoin par technologie (RPL, TLD, neutron).

Vous pouvez ajouter des lieux de livraisons et des services en cliquant sur les boutons  ou  disponibles à droite de l'écran.

Pour voir **la liste des lieux de livraisons** ou des services, vous pouvez cliquer sur l'icône en forme de liste  disponible à gauche des boutons d'ajout.



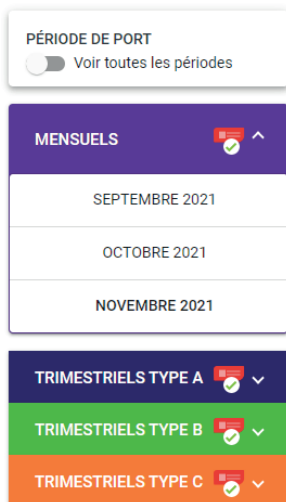
#### Note :

une fois la liste des lieux de livraison ou de services ouverts, vous pouvez filtrer par nom ou encore étendre la recherche pour afficher la liste de l'ensemble des services de l'abonnement. En cliquant, sur le nom, vous êtes automatiquement redirigé vers le lieu de livraison ou service correspondant. Vous pouvez également modifier un lieu de livraison ou un service sur lequel vous êtes en cliquant sur les liens **Modifier le lieu de livraison** ou **Modifier le service**.

**Pour chaque service**, vous avez la possibilité de définir une Personne Compétente en Radioprotection (PCR) et un Médecin du Travail référent.



### B. Les périodes de port



**A gauche de la page**, vous pouvez accéder aux différentes périodes de port des dosimètres.

**Par défaut**, vous visualisez la prochaine période de commande principale. Vous pouvez passer d'une période à une autre simplement en cliquant sur le type de périodicité puis le mois ou trimestre correspondant.



#### Note :

Un trimestre type A est un trimestre qui commence l'année en janvier. Un trimestre type B est un trimestre qui commence l'année en février et un trimestre type C est un trimestre qui commence l'année en mars.

Si vous souhaitez **visualiser l'historique**, vous pouvez cliquer sur **Voir toutes les périodes** et vous rendre sur la période correspondante.

### C. Les dosimètres



**Dans la partie de droite**, vous pouvez consulter les dosimètres de votre panier de commande.

**Chaque type de dosimètres est représenté par un carré.** Le nombre de dosimètres est disponible en bas à gauche de chaque carré.

Vous pouvez accéder à la liste des dosimètres en cliquant sur le lien **Voir la liste**.





Voir la liste des lignes de commande ×

Commande actuelle : Z0000-00-05 : SERVICE 1 - RPL nominatif - NOVEMBRE 2021

Sélectionnez les dosimètres sur lesquels vous souhaitez effectuer une action.

Filter Tout sélectionner Tout désélectionner

Fiche porteur	Nom du dosimètre	Quantité	Date de début	Date d'arrêt du suivi	Commande validée le	Supprimer
	CHAUD CHRISTOPHE	1	01/09/2021	31/03/2022	14/10/2021	
	MARTINEAU DAMIEN	1	01/05/2021	Non renseigné	14/10/2021	

Résultats par page : 10 1-2 sur 2 < > >>

Actions possibles :

Définir une date de fin de suivi  Annuler la date d'arrêt du suivi

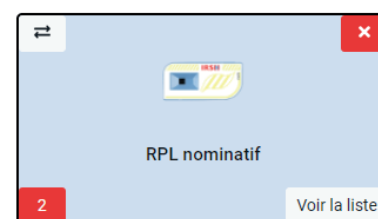
Une fois **sur la liste des dosimètres**, vous pouvez sélectionner les dosimètres sur lesquels vous souhaitez effectuer une action.

Les différentes **actions possibles** sont :

- **Définir une date de fin de suivi** : vous pouvez fixer à quelle date vous souhaitez arrêter un dosimètre.
- **Annuler la date d'arrêt du suivi** : cette action annule la date d'arrêt définie sur le ou les dosimètres sélectionnés.
- **Supprimer la ligne de commande** : si la commande a été créée le jour même ou que la date de fabrication du premier dosimètre n'est pas dépassée, vous pouvez supprimer la ligne de commande, grâce à l'icône en forme de corbeille rouge.

En haut à gauche de chaque carré de dosimètres, vous disposez d'une icône qui vous permet de déplacer une partie ou la totalité des dosimètres vers un nouveau service.

La **croix disponible dans le carré rouge** vous permet de supprimer la liste complète du type de dosimètre sélectionné.





## 2. COMMANDE

Pour ajouter un dosimètre, vous pouvez cliquer sur le bouton **AJOUTER** disponible en haut à droite de la page.

Nom	Prénom	Date de naissance	Sexe	Numéro de sécurité sociale	Pays
ABASSIAA	IDRISS	01/11/1987	F	2871109352	DZ
ABBON	PHILIPPE	01/12/1958	M	158123705803654	Non renseigné
ABIATMILL	THOMAS	01/02/2000	M	100029920508201	FR
BARTHELET	LUDIVINE	14/12/1987	F	287120411202103	FR
BERTHIER	SYLVIE	08/07/1973	F	273074523413890	FR

Vous devrez alors **choisir un produit** et **sélectionner un porteur**. Si ce dernier n'existe pas, **vous pouvez le créer** en cliquant sur la partie **Ajouter un nouveau porteur**.

Les informations obligatoires pour créer un nouveau porteur sont les suivantes : **nom de famille, prénom, date de naissance, sexe, numéro de sécurité sociale et nationalité**. Ces données sont disponibles dans l'onglet « **Données principales** » affiché à la création d'un porteur. Vous pouvez en complément renseigner des données optionnelles, comme la catégorie d'exposition, dans l'onglet « **Données complémentaires** ».

VOTRE COMMANDE PRINCIPALE EST MODIFIABLE JUSQU'AU JEUDI, 14 OCTOBRE 2021  
EXPÉDITION PRÉVUE AU PLUS TARD LE MERCREDI, 27 OCTOBRE 2021

TOTAL : 12

AJOUTER UN PRODUIT

RPL Ambiance	8	Voir la liste
RPL Ambiance neutrons	1	Voir la liste
RPL Environnement	3	Voir la liste

Résultats par page : 9 1 - 3 sur 3

Le **bandeau violet** disponible **au-dessus des dosimètres** affiche la date d'arrêt de modification de votre commande et la date d'expédition (au plus tard).



### 2.2. La vue par porteur

Grâce à cette page, vous pouvez visualiser l'ensemble des porteurs de l'abonnement.

**COMMANDER** par produit par porteur Ajouter un porteur + SYNTHÈSE DES COMMANDES

Rechercher un porteur Afficher uniquement les porteurs ayant des produits Plus de filtres

Fiche porteur	Nom	Prénom	Date de naissance	Numéro de sécurité sociale	Catégorie d'exposition	Complétude des données des porteurs	Nombre de dosimètres portés
	ABASSIAA	IDRISS	01/11/1987	2871199352	A	<span style="color: green;">●</span>	2
	ABBON	PHILIPPE	01/12/1958	158123705803654	B	<span style="color: green;">●</span>	1
	ABIATMILL	THOMAS	01/02/2000	100029920508201	B	<span style="color: orange;">●</span>	1
	BOURDON	SANDRINE	01/01/2000	-	A	<span style="color: red;">●</span>	1
	CAMPOS	JUAN	12/06/1992	2920699134	B	<span style="color: green;">●</span>	1

Vous pouvez rechercher un porteur en particulier en renseignant son nom ou prénom dans le champ de recherche « **rechercher un porteur** ». Vous pouvez choisir d'afficher ou non les porteurs n'ayant pas des produits. Différents filtres sont également à votre disposition, en cliquant sur **Plus de filtres**.

**Recherche avancée** Moins de filtres

Rechercher un porteur Produit par porteur

Médecin PCR de service Rechercher

Vous pouvez alors **filtrer les porteurs** selon leur médecin, PCR, complétude de leur données.

En cliquant sur **la ligne d'un porteur** vous pouvez obtenir le détail des dosimètres portés par celui-ci.

N° Abonnement	Nom du produit	Date de début de port	Date de fin de port	Lieu de livraison	Service
Z0000	RPL nominatif - Périodicité Mensuelle	01/02/2021	Non renseigné	00 - SITE 1	00 - SERVICE 3
Z0000	RPL nominatif - Périodicité Trimestrielle A	01/10/2019	30/09/2021	01 - SITE 2	01 - SERVICE 10

Ajouter + Déplacer Définir une date de fin de suivi Annuler la date d'arrêt du suivi

De façon analogue à la vue par produit, vous pouvez **ajouter, déplacer, définir ou même annuler** une date de fin lorsque cela est possible.


Lorsque la ligne de commande a été créée le jour ou que le premier dosimètre de celle-ci n'a pas été générée, vous pouvez la supprimer grâce à la présence de **l'icône rouge** **en forme de corbeille**.

Pour vous aider à suivre la bonne complétude des données concernant les porteurs, **un code couleur est à votre disposition**. La légende est disponible en bas de la page.

● Données complètes ● Catégorie d'exposition ou métier ou secteur d'activité non renseignés ● Numéro de sécurité sociale ou date de naissance non renseignés



### 3. LA FICHE PORTEUR

Sur certaines pages du portail, lorsque sont affichés les noms et prénoms des porteurs de dosimètres, vous pouvez accéder à leur fiche Porteur en cliquant sur l'icône suivante : 

Fiche porteur

Données administratives Visites médicales Formations Médecins du travail Dosimètres

**Informations standards**

Nom ABASSIAA Prénom IDRISS

Date de naissance 01/11/1987 Sexe  Féminin  Masculin

Numéro de sécurité sociale 2871199352 Pays Algérie

**Informations complémentaires**

Statut d'emploi Secteur d'activité Autres domaines

Métier Catégorie d'exposition Catégorie A

Enregistrer

Elle est découpée en cinq parties :

- **Données administratives** : une partie de ces données a été saisie lors de la création du porteur.
- **Médecins du travail** : vous pouvez personnaliser ici le médecin du travail du porteur.
- **Dosimètres** : vous pouvez consulter la liste des commandes actives de dosimètres portés par la personne.
- **Visites médicales** : vous pouvez y renseigner la date du dernier examen médical.
- **Formations** : vous pouvez y renseigner des dates de formations.



**Note :**

seules les informations contenues dans la section informations standards des données administratives sont obligatoires.



## 4. ATTRIBUER UN NON-NOMINATIF

Vous pouvez faire vous-même sur cette page l'attribution des dosimètres non nominatifs. Par défaut, le site affiche les dosimètres non nominatifs sur une période d'un an.

### ATTRIBUER UN NON NOMINATIF

Personnaliser un dosimètre non nominatif en lui associant un porteur ou une salle

Filterer par numéro ou nom de dosimètre  Afficher uniquement les dosimètres disponibles Plus de filtres

N° dosimètre	Période de port	Dénomination catalogue	Nom du dosimètre	Service	
46205039	TRIMESTRE TYPE C - 2021 C03 01/09/2021 > 30/11/2021	RPL non nominatif	X 001	2500 - RPL CRISE	
46205040	TRIMESTRE TYPE C - 2021 C03 01/09/2021 > 30/11/2021	RPL non nominatif	X 002	2500 - RPL CRISE	
46205041	TRIMESTRE TYPE C - 2021 C03 01/09/2021 > 30/11/2021	RPL non nominatif	X 003	2500 - RPL CRISE	
46205042	TRIMESTRE TYPE C - 2021 C03 01/09/2021 > 30/11/2021	RPL non nominatif	X 004	2500 - RPL CRISE	

Vous pouvez **rechercher** le dosimètre dont vous voulez faire l'attribution **en filtrant par numéro ou par nom**. Vous pouvez également **choisir d'afficher uniquement les dosimètres disponibles** pour une attribution.

Pour **faire l'attribution** d'un dosimètre, **cliquez sur le stylo vert**. Une nouvelle fenêtre s'ouvre alors. Vous pouvez attribuer le dosimètre à une personne ou à une salle.



#### Note :

vous avez **jusqu'à un an** pour faire l'attribution d'un dosimètre non nominatif. Passé ce délai, nous vous invitons à contacter le service client.



#### Astuce :

dans le cas d'un **dosimètre non nominatif trimestriel**, vous avez la possibilité de le **transformer en mensuel** en choisissant un des mois du trimestre dans le champ Période de port.

Vous pouvez filtrer davantage la liste des non-nominatifs en cliquant sur le **bouton Plus de filtres**.

Recherche avancée Moins de filtres

N° dosimètre / Nom du dosimètre	Liste des services	Périodicité
Limitation des dosimètres recherchés	Dénomination catalogue	Période de port

Vous pouvez alors **filtrer par service, périodicité et période de port, dénomination catalogue**.

En cliquant sur le champ **Limitation des dosimètres recherchés**, vous avez également la possibilité d'**afficher uniquement les dosimètres déjà attribués** (sur une année) ou d'afficher l'historique complet d'attribution.



## 5. RÉSULTAT D'ANALYSE

### Préambule :

cette section est disponible uniquement pour les PCR et médecins du travail.

### 5.1. Résultats nominatifs sur douze mois

La page résultats dosimétriques vous permet d'avoir une vue synthétique des résultats de vos collaborateurs sur les douze derniers mois.

#### PORTEURS - RÉSULTATS NOMINATIFS SUR 12 MOIS

Interface de recherche et de filtrage :

Nom du porteur  Liste des services Tous les services GÉNÉRER LA SYNTHÈSE

Masquer les porteurs n'ayant pas reçu de dose

NOM PRENOM	DOSE CUMULÉE (SUR 12 MOIS) en mSv			TYPE DE PRODUITS	NOMBRE DE DOSIMÈTRES
	Corps entier (Hp10)	Extrémité (Hp0,07)	Cristallin (Hp3)		
A. E. I. O. U. A. E ALDO	0,00	-	-		8
ABIATMULL SARAH	0,00	-	-		6
LECOQ DOMINIQUE	0,00	-	-		1
MOUGNIOT SANDRINE	0,00	-	-		1
PERSONNE LAURIANE	0,00	-	-		8
VALLET MARION	-	0,00	-		8

Résultats par page : 20 1 - 6 sur 6 < >

EXPORT EXCEL EXPORT PDF

Vous pouvez faire **une recherche par nom de famille** ou **par service** en fonction de votre besoin.

Vous pouvez également **extraire la liste sous Excel** et **pdf**.



#### Note :

les résultats dosimétriques nominatifs sont accessibles pour les profils PCR et Médecin du travail.



#### Astuce :

1/ vous pouvez masquer les porteurs n'ayant pas reçu de doses dans les douze derniers mois grâce à l'option disponible en haut de page.

2/ vous pouvez accéder au détail des doses affichées en cliquant sur la dose (au niveau du rectangle vert).





### 5.2. Résultats de zone sur douze mois

Basée sur la même présentation que la page des résultats nominatifs sur douze mois, la page résultats de zone vous permet de consulter les résultats des dosimètres d'ambiance et environnement des douze derniers mois.

#### RÉSULTATS DE ZONE SUR 12 MOIS

Nom du dosimètre

Masquer les dosimètres n'ayant pas reçu de dose

NOM	Code UD - Service	DOSE CUMULÉE (SUR 12 MOIS) en mSv		TYPE DE PRODUITS	NOMBRE DE DOSIMÈTRES
		Corps entier (H*10)	Extrémité (H*0,07)		
002-2 LECT RPL - FENETRE	K00001800 - Suivi environnement pieces LDI	0,46	0,45		12
002-2 LECT RPL - MUR	K00001800 - Suivi environnement pieces LDI	0,46	0,42		12
002-2 LECT RPL - PRECHAU	K00001800 - Suivi environnement pieces LDI	0,46	0,48		12
002-2 LECT RPL - RECUIT	K00001800 - Suivi environnement pieces LDI	0,45	0,45		12
002-3 - ENTREPOSAGE	K00001800 - Suivi environnement pieces LDI	0,44	0,44		12
006-1 LECTURE TLD - RPL	K00001800 - Suivi environnement pieces LDI	0,48	0,50		12

Vous pouvez également extraire la liste sous Excel et pdf.



#### Astuce :

1/ vous pouvez masquer les dosimètres n'ayant pas reçu de doses dans les douze derniers mois grâce à l'option disponible en haut de page.

2/ vous pouvez accéder au détail des doses affichées en cliquant sur la dose (au niveau du rectangle vert).

### 5.3. Rapports nominatifs

Sur cette page, vous pouvez télécharger les résultats nominatifs.

#### DOCUMENTS - RAPPORTS NOMINATIFS

Date d'édition  Périodicité  Période de Port  Service

VOS DERNIERS DOCUMENTS

N°	TYPE DE DOCUMENT	DATE	PÉRIODE DE PORT	NOM DU DOCUMENT	TELECHARGER
Veuillez sélectionner vos critères et cliquer sur le bouton rechercher.					

Affichage de l'élément 0 à 0 sur 0 élément Précédent  Suivant

Vous pouvez filtrer ces documents par date de création, périodicité, période de port et service.



### 5.4. Relevés individuels annuels

Sur cette page, vous pouvez télécharger les relevés dosimétriques individuels annuels émis chaque année par le laboratoire.

#### DOCUMENTS - RELEVÉS INDIVIDUELS ANNUELS

N°	TYPE DE DOCUMENT	DATE	PERIODE DE PORT	NOM DU DOCUMENT	TELECHARGER
----	------------------	------	-----------------	-----------------	-------------

Vous pouvez filtrer ces documents par date de création.

### 5.5. Autres résultats

Sur cette page, vous pouvez consulter les résultats, autres que les résultats nominatifs, tels que les résultats de dosimètres d'ambiance, de dosimètres non-nominatifs, de dosimètres d'étude de poste.

#### DOCUMENTS - AUTRES RAPPORTS

N°	TYPE DE DOCUMENT	DATE	PERIODE DE PORT	NOM DU DOCUMENT	TELECHARGER
----	------------------	------	-----------------	-----------------	-------------

Vous pouvez filtrer ces documents par date de création, périodicité, période de port et service.



#### Astuce :

vous pouvez télécharger plusieurs documents en cochant à chaque fois la case dans la colonne TELECHARGER puis en cliquant sur **TELECHARGER LA SELECTION**.



### Préambule :

hormis la page générateur Excel, les pages de cette section sont disponibles uniquement pour les PCR et médecins du travail.

### 6.1. Nombre de porteurs avec une dose

Sur cette page, vous pouvez consulter le nombre de porteurs ayant reçu une dose sur les douze derniers mois.

#### PORTEURS - NOMBRE DE PORTEURS AVEC UNE DOSE SUR LES 12 DERNIERS MOIS

SERVICE	TYPE DE DOSES	NOMBRE DE PORTEURS		
		TOTAL	SANS DOSE	AVEC DOSE
RPL CRISE	Corps Entier	3	3	0
RPL ENVIRONNEMENT CRISE	Corps Entier	1	1	0
Suivi environnement pieces LDI	Corps Entier	0	0	0
TEMOINS EXPLOITATION	Corps Entier	0	0	0
BLOC OPERATOIRE	Extrémité	1	1	0
	Corps Entier	1	1	0

Vous pouvez accéder aux résultats dosimétriques en cliquant sur l'icône.

Les chiffres sont affichés au global par service. Vous pouvez également **extraire** la liste sous **Excel** et **pdf**.

Résultats par page : 20 1 - 3 sur 3

EXPORT EXCEL

EXPORT PDF

Nombre de porteurs ayant au moins une dose non nulle de type « Corps entier »

SITE 1 - SERVICE 1 (01)

10

La page vous propose également une vision graphique des porteurs par service ayant reçu une dose pendant les douze derniers mois.



### 6.2. Bilan dosimétrique

Sur la page **BILAN DOSIMETRIQUE**, vous pouvez générer de façon autonome et personnalisable vos bilans dosimétriques.

Navigation: [COMMANDER](#) [DOCUMENTS](#) [ATTRIBUER UN NON NOMINATIF](#) [PORTEURS](#) **STATISTIQUES** [COMPTE CLIENT](#) [NOUS CONTACTER](#)

REPUBLICQUE FRANÇAISE **IRSN** DOSIMÉTRIE

BILAN DOSIMÉTRIQUE JUNDI 02 NOVEMBRE 2020 13H06 (heure de Paris)  
GÉNÉRATEUR EXCEL IRSN DEMO

DÉCONNEXION

#### STATISTIQUES - BILAN DOSIMÉTRIQUE

##### PÉRIODE STATISTIQUE

Mois de début : Année de début : Mois de fin : Année de fin : Type de port :

Mois Année Mois Année Type de port

Lieux de livraison : Services : Rayonnement :

Liste des Lieux de livraison Liste des services Tous les rayonnements

##### RÉPARTITION PAR CLASSES DE DOSES :

En nombre de porteurs  En dose collective

GÉNÉRER LE BILAN

##### Champs optionnels :

Nombre de travailleurs de catégorie A  Nombre de travailleurs de catégorie B  Moyenne des doses cumulées  
 Dose mesurée max (mSv)

Pour ce faire, **sélectionnez le mois/année de début et de fin souhaitée et le type de port** (dosimétrie corps entier, d'extrémité ou Cristallin). Vous pouvez ensuite filtrer par lieu de livraison et services et en enfin par type de rayonnements (photon/beta, neutron).

Enfin, vous pouvez choisir **d'afficher dans le tableau** qui sera généré, l'affichage du **nombre de porteurs** ou bien la **dose collective**.

La catégorie (A,B), la **moyenne des doses cumulées** et la **dose mesurée maximale** sont également **disponibles en option**.



## 6. EXPLOITATION DES DONNÉES

### Bilan détaillé :

SERVICE	NOMBRE DE TRAVAILLEURS*	RÉPARTITION PAR CLASSES DE DOSES (mSv)					DOSE CUMULÉE MAX (mSv)	DOSE COLLECTIVE (Homme.mSv)	NOMBRE DE DOSIMÈTRES		
		< 0.05	0.05 - 1.00	1.00 - 6.00	6.00 - 20.00	>= 20.00			Total	Analysé	% analysé
SITE 1 - SITE 1 - SERVICE 1	8	8	0	0	0	0	0.00	0.00	13	13	100
SITE 1 - SITE 1 - SERVICE 2	6	6	0	0	0	0	0.00	0.00	9	9	100
SITE 1 - SITE 1 - SERVICE 3	2	2	0	0	0	0	0.00	0.00	4	4	100
SITE 2 - SITE 2 - SERVICE 1	4	4	0	0	0	0	0.00	0.00	8	8	100

Résultats par page : 20 1 - 4 sur 4 < >

\* Nota : Dans le bilan détaillé, si un travailleur change de service en cours d'année, il sera comptabilisé dans chacun des services. Dans la synthèse un travailleur présent dans plusieurs services ne sera comptabilisé qu'une seule fois.

### Synthèse des résultats :

NOMBRE DE TRAVAILLEURS*	RÉPARTITION PAR CLASSES DE DOSES (mSv)					DOSE CUMULÉE MAX (mSv)	DOSE COLLECTIVE (Homme.mSv)	NOMBRE DE DOSIMÈTRES		
	< 0.05	0.05 - 1.00	1.00 - 6.00	6.00 - 20.00	>= 20.00			Total	Analysé	% analysé
18	18	0	0	0	0	0.00	0.00	34	34	100

Une fois généré, le tableau peut être exporté en Excel et en PDF.

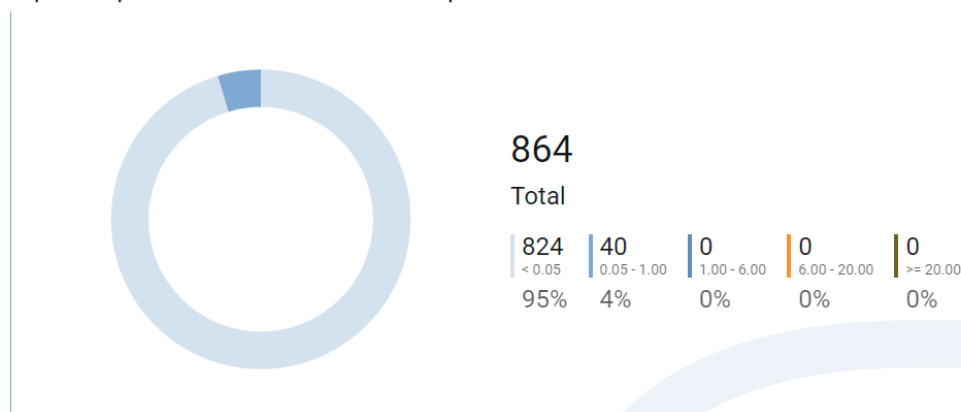


#### Astuce :

les seuils de répartition de classes de doses définissant les colonnes principales du tableau peuvent être personnalisés en vous rendant sur la page **MES PARAMÈTRES** accessible dans le menu principal via l'icône en haut à gauche en forme de maison.

### Graphiques :

Répartition par classes de doses en nombre de porteurs



Vos bilans sont également exprimés sous la forme de graphiques, disponibles en bas de la page.



### 6.3. Générateur Excel

Grâce au générateur excel, vous pouvez exporter des données sur mesure en fonction de votre besoin.

#### STATISTIQUES - GÉNÉRATEUR EXCEL

FAVORIS

Etape 1/3 - Choix des données

1 Choix des données 2 Choix des filtres 3 Export du fichier

Cliquez sur les champs que vous souhaitez extraire sous Excel.

Tout désélectionner Tout sélectionner

**DONNÉES - DOSIMÈTRES**

NOM DU DOSIMÈTRE	SERVICE	NUMÉRO DU DOSIMÈTRE	LIEU DE LIVRAISON	PÉRIODE DE PORT	PÉRIODICITÉ
DÉNOMINATION CATALOGUE	DOSE	CODE OBSERVATION	REÇU LE	ANALYSE LE	ÉTAT
DATE DE GÉNÉRATION DU RAPPORT	DATE DE TRANSMISSION À SISERI	EN RETARD *	HORS DÉLAI *		

**DONNÉES - PORTEURS**

N° DE SÉCURITÉ SOCIALE	NOM	PRÉNOM	DATE DE NAISSANCE	CATÉGORIE D'EXPOSITION
------------------------	-----	--------	-------------------	------------------------

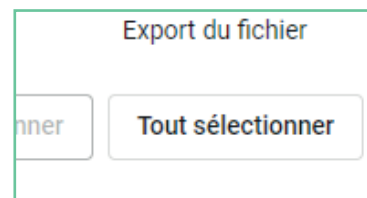
**DONNÉES COMPLÉMENTAIRES - PORTEURS**

NOM DE JEUNE FILLE	STATUT D'EMPLOI	QUOTITÉ DE TRAVAIL	SECTEUR D'ACTIVITÉ	MÉTIER	DATE DERNIER EXAMEN MÉDICAL
TYPE DE VISITE MÉDICALE	NUMÉRO D'ENREGISTREMENT SISERI	DATE DE FORMATION À LA RADIOPROTECTION	DATE DE FORMATION À LA RADIOPROTECTION PATIENT	IDENTIFIANT INTERNE	

L'extraction se déroule en trois étapes :

#### 1. Choix des données

vous sélectionnez les champs que vous souhaitez voir affichées dans votre fichier. **Vous pouvez choisir de tout sélectionner à l'aide du bouton disponible en haut à droite.**



Vous pouvez passer à l'étape suivante en **cliquant sur la flèche disponible à droite** ou en **cliquant sur l'étape 2**





### 2. Choix des filtres

Vous pouvez affiner votre extraction en ajoutant des filtres aux champs que vous avez précédemment sélectionnés.

LIEU DE LIVRAISON	Liste des lieux de livraison	Filter
PÉRIODE DE PORT	> <input type="checkbox"/> 2018 > <input type="checkbox"/> 2019 > <input type="checkbox"/> 2020 > <input type="checkbox"/> 2021	Filter

Pour passer à la troisième étape, vous pouvez cliquer sur la flèche à droite ou sur 3. Export du fichier.

### 3. Choix format de fichier

Cliquez sur l'icône souhaitée. L'extraction se lance alors !

Vous pouvez sélectionner le format d'export du fichier.

	<b>FORMAT XLSX</b>  Pour une utilisation sous EXCEL ou tout autre logiciel compatible	<b>FORMAT CSV</b>  Pour une utilisation sous un autre logiciel
--	---------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------



#### Astuce :

vous pouvez **enregistrer à tout moment votre extraction** en utilisant la barre de favoris disponible en haut de la page.

FAVORIS					
---------	--	--	--	--	--

Vous pouvez ajouter jusqu'à cinq favoris. **Vous pouvez ajouter une extraction favorite en cliquant sur un rectangle disposant d'un plus (+)**. Une fois enregistrée, vous pouvez interagir avec ce favori simplement en cliquant dessus.

Les actions possibles sont les suivantes :

- **Appliquer** (utilise le favori sélectionné),
- **Enregistrer** (remplace le favori existant),
- **Renommer** (renomme le favori sélectionné)
- **et supprimer** supprime le favori sélectionné).



## 7.1. Bons de livraison

Sur cette page, vous pouvez consulter les bordereaux de livraison et liste de colisage associée.

### DOCUMENTS - BONS DE LIVRAISON

Périodicité ▼ Période de Port ▼ Bordereaux ▼ 🔍 ↺

VOS DERNIERS DOCUMENTS ▶ Télécharger la sélection

N°	TYPE DE DOCUMENT	DATE	PÉRIODE DE PORT	NOM DU DOCUMENT	TELECHARGER
Veuillez sélectionner vos critères et cliquer sur le bouton rechercher.					

Affichage de l'élément 0 à 0 sur 0 élément Précédent Suivant

Vous pouvez **filtrer par période** et périodicité ces documents.



### Astuce :

Vous pouvez télécharger plusieurs documents en les sélectionnant dans la colonne **TELECHARGER** puis en cliquant sur **TÉLÉCHARGER LA SÉLECTION**.

## 7.2. Dosimètres non rendus

Sur cette page, vous pouvez consulter les dosimètres non renvoyés au laboratoire.

Liste des services: Tous les services x Année: 2021 x Périodicité: Toutes x Période de Port: Toutes x GÉNÉRER LA SYNTHÈSE

SERVICE	PÉRIODE DE PORT	TYPE DE PRODUITS	NOMBRE DE DOSIMÈTRES		
			TOTAL	RENDUS	NON RENDUS
RPL CRISE (K00002500)	202101	J2M RPL neutrons nominatif M	1	1	0
RPL CRISE (K00002500)	202102	J2M RPL neutrons nominatif M	1	1	0
RPL CRISE (K00002500)	202103	J2M RPL neutrons nominatif M	1	1	0

Vous pouvez **filtrer les dosimètres par service et par période**.

Vous pouvez également **extraire** la liste **sous Excel** et **PDF**.



**Note :** une fois que les dosimètres sont renvoyés au laboratoire, comptez quelques jours avant que le statut des dosimètres soit mis à jour (compte tenu des délais de transport et de réception).



### Astuce :

si des dosimètres sont affichés au statut non-rendu, vous pouvez consultez le détail en cliquant sur le chiffre affiché en bleu.



### 7.3. Dosimètres en retard

En complément à la page dosimètres non rendus, la page dosimètre en retard vous permet de consulter le niveau de retard des dosimètres.

#### PORTEURS - DOSIMÈTRES NON RENDUS EN RETARD PAR PÉRIODE DE PORT

SERVICE	NOM DU DOSIMÈTRE	N° DOSIMÈTRE	TYPE DE PRODUITS	PÉRIODE DE PORT	ÉTAT DES RETOURS	
					EN RETARD	HORS DELAI
RPL + NEUTRON CRISE	X 022	44652859	S3T RPL non nominatif T	202002	OUI	NON
RPL + NEUTRON CRISE	X 020	44652857	S3T RPL non nominatif T	202002	OUI	NON
RPL + NEUTRON CRISE	X 018	44652855	S3T RPL non nominatif T	202002	OUI	NON

Vous pouvez également **filtrer les dosimètres par service** et par période.

Les dosimètres peuvent prendre deux statuts :

#### EN RETARD

le dosimètre prend ce statut s'il n'a pas été rendu après une période d'un mois suivant la période de port.

#### HORS-DELAI

le dosimètre prend ce statut s'il n'a pas été rendu après une période de quatre mois (120 jours) suivant la période de port.



#### Note :

les dosimètres conservent ces statuts, même s'ils ont été ensuite renvoyés au laboratoire. Vous pouvez également **extraire sous Excel et PDF** la liste.



## 8. SUIVI DES MODIFICATIONS

Sur cette page, vous pouvez suivre les actions réalisées sur le portail par l'ensemble des utilisateurs.

### JOURNAL DES ACTIONS

De 10/09/2021 à 17/09/2021 RECHERCHER

UTILISATEUR	ACTION	DATE ET HEURE	DETAILS
Service Client	Ajout de Porteur	15 SEPTEMBRE 2021 à 16:12:15	Le porteur TEST2 TEST2 a été ajouté au service SERVICE 1.
Service Client	Ajout de Porteur	15 SEPTEMBRE 2021 à 16:09:10	Le porteur TEST TEST a été ajouté au service SERVICE 7.

Vous pouvez **filtrer les actions** en sélectionnant une date de début et de fin. **Seules les actions comprises entre ces deux dates** s'afficheront à l'écran.



Pour toute question, vous pouvez nous écrire via la page nous contacter.

### NOUS CONTACTER

SUJET

Commande

Questions/Commentaires

Conformément à la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978, relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, vous disposez d'un droit d'accès et de rectification des données à caractère personnel vous concernant

Envoyer la demande

**Sélectionnez le sujet de votre demande**, écrivez votre question ou commentaire et cliquez sur Envoyer la demande. Ceci enverra **directement un email à notre service relation client**.



Vous devez disposer des droits administrateur pour voir cette section. Vous héritez par défaut de ces droits si vous êtes désigné comme tel sur la page Compte Client. Un autre administrateur peut également vous attribuer ces droits.

## 10.1. Lieux de livraison et services

En complément à la page dosimètres non rendus, la page dosimètre en retard vous permet de consulter le niveau de retard des dosimètres.

**GESTION DES LIEUX DE LIVRAISON ET DES SERVICES** [Ajouter un lieu de livraison +](#)

Rechercher un lieu de livraison   Plus de filtres

Numéro	Libellé	Contact logistique
Z0000-00	SITE 1	VIEY ALEXIS
Z0000-01	SITE 2	RADIO DOCTEUR
Z0000-02	SITE 3	SAVARY ALAIN

**Z0000-02 - SITE 3**

BT 524  
91191 GIF SUR YVETTE CEDEX

SAVARY ALAIN  
0169082591  
dosimetre@irsn.fr

**Services associés**

Numéro ↑	Libellé	Contact logistique	Médecin	PCR
Z0000-02-01	SERVICE 12	LAINÉ JÉRÔME		
Z0000-02-02	SERVICE 13			
Z0000-02-03	SERVICE 11			
Z0000-02-04	SERVICE 14			

Résultats par page : 10 1-4 sur 4

[Ajouter un service +](#) [Éditer le service](#) [Modifier le médecin](#) [Modifier la PCR](#) [Voir les accès au service](#)

Numéro	Libellé	Contact logistique
Z0000-03	SITE4	SAVARY ALAIN

Sur cette page, vous pouvez réaliser la gestion des différents lieux de livraisons et services de l'abonnement. Vous pouvez ainsi :

- Ajouter ou modifier un lieu de livraison.
- Ajouter ou modifier un service.
- Renseigner le PCR ou le médecin du travail référent d'un service.
- Voir les accès au service.

En cliquant sur le bouton « Voir les accès au service », vous obtenez la liste des utilisateurs accédant au service et leurs droits associés sur celui-ci.

### DROITS D'ACCÈS SUR LE SERVICE Z0000-02-02

Rechercher un utilisateur

Email	Nom ↑	Prénom	Profil abonnement	Accès service	Accès commandes	Accès doses nominatives	Accès autres doses
exemple1@irsn.fr	ABI ATMI	ABDO	UTILISATEUR SUPP.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
exemple2@irsn.fr	ABIATMI	ALDO	CONTACT LOGISTIQUE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- **Email** : le mail que l'utilisateur utilise pour se connecter.
- **Nom** : le nom de l'utilisateur.
- **Prénom** : le prénom de l'utilisateur.

- **Profil abonnement** : c'est le profil attribué à l'utilisateur. Il peut être de différents types : contact logistique, PCR, médecin du travail, employeur ou utilisateur supplémentaire. Ce profil peut être utilisé pour l'initialisation des droits.





## 10. ADMINISTRATION

Voici les différents droits qui peuvent être paramétrés par utilisateur :

### ACCÈS SERVICE

L'utilisateur a un accès standard à l'abonnement.

Si cette case est décochée, le service est invisible sur l'interface de l'utilisateur concerné.

### ACCÈS COMMANDES

L'utilisateur voit le service à partir de la page Commander, ce qui lui permet de commander des dosimètres pour ce service.

Si la case est décochée, le service n'apparaît pas sur la page Commander.

### ACCÈS DOSES NOMINATIVES

L'utilisateur voit le service sur les pages permettant l'accès aux doses nominatives.

Si la case est décochée, le service n'apparaît pas sur la page des rapports nominatifs et sur les résultats nominatifs sur 12 mois.

### ACCÈS AUTRES DOSES

L'utilisateur voit le service sur les pages permettant l'accès aux doses autres que les doses nominatives.

Si la case est décochée, le service n'apparaît pas sur la page des autres rapports et sur les résultats de zone sur 12 mois.

## 10.2. Utilisateurs de l'abonnement

A partir de cette page, vous pouvez consulter l'ensemble des utilisateurs qui ont un accès à l'abonnement.

UTILISATEURS DE L'ABONNEMENT Z0000 Créer un utilisateur +

Email  Comptes existants uniquement  Plus de filtres

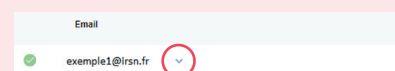
Email	Nom	Prénom	Profil abonnement	Accès abonnement	Admin. abonnement	Dernière connexion
<input checked="" type="checkbox"/> exemple1@irsn.fr	ABIATMI	ALDO	CONTACT LOGISTIQUE	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	13 déc. 2021 à 18:22:09
<input checked="" type="checkbox"/> exemple2@irsn.fr	ABI ATMI	ABDO	UTILISATEUR SUPP.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	29 déc. 2021 à 18:57:43

Par défaut, vous ne voyez que les utilisateurs qui ont activé leur accès. Si vous souhaitez voir les utilisateurs dont l'accès n'est pas activé, vous pouvez décocher l'option 'Comptes existants uniquement'.

Les comptes avec une pastille orange ont initié la création de leur compte mais n'ont pas cliqué sur le lien d'activation de leur compte envoyé par email.

Les comptes avec une pastille grises ont leur adresse renseignée au sein de l'abonnement mais n'ont initié aucune création de compte en ligne.

- **Email** : le mail que l'utilisateur utilise pour se connecter.
- **Nom** : le nom de l'utilisateur.
- **Prénom** : le prénom de l'utilisateur.
- **Profil abonnement** : c'est le profil attribué à l'utilisateur. Il peut être de différents types : contact logistique, PCR, médecin du travail, employeur ou utilisateur supplémentaire. Ce profil peut être utilisé pour l'initialisation des droits.
- **Accès abonnement** : cette case autorise l'accès à l'abonnement. Par défaut, elle est toujours activée.
- **Admin. abonnement** : en activant cette case, vous donnez l'accès administrateur à l'utilisateur. Par défaut, elle est désactivée, sauf pour l'administrateur enregistré par défaut.
- **Dernière connexion** : indique pour information la date de dernière connexion de l'utilisateur.



En cliquant sur l'adresse email d'un contact, vous pouvez :

- **Gérer les services de l'utilisateur** : vous obtenez alors une vue similaire à celle de la gestion des droits par service détaillée dans le chapitre précédent. La vue est cette fois-ci par utilisateur et non plus par service.
- **Éditer l'utilisateur** : vous pouvez changer le nom et le prénom d'un utilisateur, changer sa fonction ou encore réinitialiser ses droits en fonction du profil que vous avez précédemment sélectionné.

# IRSN [DOSIMÉTRIE

INSTITUT DE RADIOPROTECTION  
ET DE SÛRETÉ NUCLÉAIRE

31, rue de l'écluse  
78290 Croissy Sur Seine

**TÉLÉPHONE**  
+33(0)1 30 15 52 22

**SITE INTERNET**  
[dosimetrie.irsn.fr](http://dosimetrie.irsn.fr)

**E-MAIL**  
[dosimetrie@irsn.fr](mailto:dosimetrie@irsn.fr)

